

Prepravný poriadok

pre cestnú nákladnú dopravu

Názov dopravcu: IDS, spol. s.r.o.

Sídlo: Ihrište č. 13

020 01 Púchov

IČO: 31614175

DIČ: 2020437199

Počet vozidiel: 1

Zodpovedný zástupca: Ján Kubiš

Ihrište č. 13

020 01 Púchov

Všeobecné ustavovenia

Prepravný poriadok upravuje v nákladnej doprave práva a povinnosti dopravcu, odosielateľov a prijímateľov zásielok, ktorým dopravca poskytuje dopravné služby.

V medzinárodnej preprave platia medzinárodné zmluvy:

Dohoda o prepravnej zmluve v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave (**CMR**), Vyhláška ministra zahran. vecí č.11/1975 Zb.

- ide o právnu úpravu vzťahov medzi odosielateľom a dopravcom, niektoré ustanovenia sa týkajú aj príjemcu, ktorý nie je zmluvným partnerom, ale sú mu vymedzené určité práva a povinnosti.

Európska dohoda o práci osádok vozidiel v medzinárodnej cestnej doprave (**AETR**), Vyhl. Ministra zahran. vecí č. 108/1976 Zb. V znení vyhlášky ministra zahran vecí č. 82/1984 Zb.

- upravuje podmienky práce členov osádok v medzinárodnej cestnej doprave tak, aby boli v súlade so zásadami Medzinárodnej organizácie práce.

Všeobecné prepravné podmienky

1. Náklady sa prepravujú ako vozové alebo kusové zásielky alebo ako príkládky.
2. Za vozovú zásielku sa považuje zásielka prepravená jednému odosielateľovi jednou jazdou vozidla, ak bola využitá užitočná hmotnosť vozidla alebo bez ohľadu na hmotnosť nákladu, ak
 - a) je ňou využitá ložná plocha vozidla,
 - b) sa jej preprava koná osobitnou jazdou vozidla podľa dohody s odosielateľom zásielky alebo preto, že to vyžaduje povaha zásielky, prípadne vykonanie prepravy v požadovanej lehote,
 - c) ak sa zásielka nakladá alebo vykladá na dvoch alebo viacerých miestach.
O jednu jazdu vozidla ide aj vtedy, ak dopravca z prevádzkových dôvodov preložil zásielku na iné vozidlo.
3. Za príkládku sa považuje zásielka prepravovaná spoločne s inými zásielkami alebo pri takej jazde vozidla, ktorá by sa inak musela vykonať bez nákladu.
4. Zásielky, na ktoré sa nevzťahujú ustanovenia predchádzajúcich odsekov sa považujú za kusové.

Objednávanie prepravy

1. Odosielateľ zásielky je povinný prepravu u dopravcu objednať. Objednávku je možné uskutočniť písomne, ústne, telefonicky, diaľnopisom, telegraficky alebo faxom. Ústnu a telefonickú objednávku je potrebné na vyzvanie dopravcu písomne potvrdiť. Ak objednávka nebola vykonaná písomne, alebo ak nebola takto potvrdená, platia záznamy dopravcu, pokiaľ objednávateľ prepravy nedokáže opak.
2. Objednávka prepravy musí obsahovať aspoň tieto údaje, aby mohla po jej prijatí dopravcom plniť funkciu prepravnej zmluvy:
 - a) určenie strán / odosielateľ a dopravca /,
 - b) určenie vecí / zásielky /,
 - c) určenie miesta odoslania a miesta určenia,
 - d) určenie, že dopravca obdrží odplatu, ktorej výška však nemusí byť výslovne určená.
3. V objednávke môže objednávateľ prepravy uviesť požadovaný termín prepravy. Uvedenie termínu nie je však podmienkou pre uzatvorenie prepravnej zmluvy / § 610 Obchodného zákonníka /.
4. Ak bola objednávka prijatá, má dopravca povinnosť pristaviť vhodné vozidlo a ak bolo v objednávke uvedené, v dohodnutom termíne / § 611, ods. 3 Obchodného zákonníka /. Ak sa vyskytnú prekážky, pre ktoré dopravca nemôže pristaviť vozidlo v dohodnutom termíne, musí o tom neodkladne upovedomiť odosielateľa a prípadne dojednať iný termín pristavenia vozidla. Odosielateľ môže v tomto prípade od zmluvy odstúpiť.
5. Ak dopravca nepristaví objednané vozidlo ani v ďalšom termíne, je povinný uhradiť odosielateľovi preukázané náklady márných pokusov dodania zásielky.
6. Ak sa po vyzvaní odosielateľa na pristavenie vozidla k nakládke vráti nenaložené z viny odosielateľa, tak je odosielateľ povinný uhradiť dopravcovi náklady na márnú jazdu a prípadne dohodnutý poplatok za zdržanie vozidla.
7. Pri prijatí objednávky môže dopravca požadovať zloženie zálohy až do výšky 75% z predpokladaného prepravného. Prijatie zálohy je dopravca povinný potvrdiť.
8. Objednávku je možné urobiť na jednu prepravu, určitý počet prepráv, alebo na určité časové obdobie.

Prepravná zmluva

1. Prepravná zmluva vzniká medzi odosielateľom zásielky a dopravcom
 - a) prijatím objednávky,
 - b) prevzatím zásielky na prepravu.
2. Objednávka je prijatá
 - a) ak dôjde k ústnej alebo telefonickej dohode medzi dopravcom a odosielateľom zásielky o rozsahu, čase, prípadne aj spôsobe vykonania požadovaje prepravy.
 - b) okamihom, keď písomné potvrdenie dopravcu o jej prijatí bolo doručené objednávateľovi /ak odosielateľ žiada takéto potvrdenie, dopravca je povinný mu vyhovieť /.
3. Prepravnou zmluvou sa dopravca zaväzuje odosielateľovi zásielky, že vykoná prepravu za dohodnutých podmienok, dohodnutú cenu a za podmienok ustanovených vzorovým prepravným poriadkom.
4. Medzi odosielateľom zásielky a dopravcom sa dojednáva, či prepravné vyplatí odosielateľ zásielky celkom alebo čiastočne, alebo či prepravné uhradí príjemca zásielky.
5. Ak prepravné má uhradiť príjemca zásielky, ale úhradu odmietne, tak je povinný zaplatiť prepravné odosielateľ zásielky. V takom prípade môže dopravca odovzdať zásielku príjemcovi len so súhlasom odosielateľa zásielky.
6. Úhrada prepravného je splatná s odovzdaním zásielky príjemcovi, pokiaľ nie je dohodnuté inak. Dopravca je oprávnený požadovať od časového bodu splatnosti dohodnuté penále.
7. Dopravca môže byť prepravnou zmluvou zaviazaný, že zásielku počas prepravy sprevádza prepravný list.
8. Odosielateľ zásielky nesie voči dopravcovi dôsledky nepravdivého uvedenia charakteristik zásielky alebo ich neuvedenie, ktoré malo okrem iného za následok zatajenie nebezpečného alebo nezákonného charakteru prepravovanej zásielky.

Zmena prepravnej zmluvy

1. Odosielateľ môže až do vydania zásielky príjemcovi dodatočne nariadiť dopravcovi, že:
 - a) zásielka má byť vrátená späť do miesta odoslania,
 - b) zásielka má byť počas prepravy zadržaná,
 - c) dodanie zásielky príjemcovi má byť odročené,
 - d) zásielka má byť dodaná inému príjemcovi,
 - e) má byť zvýšená, znížená alebo zrušená dobierka,
 - f) zásielka má byť dopravená na iné miesto určenia,
 - g) časti zásielky majú byť dodané na rôzne alebo iné miesta vykládky ako bolo určené v prepravnej zmluve alebo prepravnom liste.

V prípadoch uvedených pod písmenom d, f, g môže odosielateľ zásielky nariadiť pre ďalšiu prepravu alebo spätočnú prepravu aj iný druh prepravy alebo použitie iného dopravného prostriedku. Pokyny iného druhu sú neprípustné. To isté platí pre pokyny o jednotlivých častiach zásielky, okrem prípadov uvedených pod písmenom g.

2. Dopravca môže vykonanie dodatočného pokynu podľa ods. 1 odmietnuť, odročiť alebo vykonať iným spôsobom, keď:
 - a) pokyn v tom čase, kedy bol vydaný už nie je možné vykonať,
 - b) jeho vykonanie by odporovalo zákonným ustanoveniam alebo iným právnym predpisom,
 - c) by hodnota zásielky nekryla vzniknuté zvýšené náklady a tieto nie sú uhradené, alebo ich úhrada nie je zabezpečená.
3. Ak odosielateľ zásielky nariadil, že zásielka má byť v mieste určenia zadržaná, tak je dopravca oprávnený za každé zadržanie alebo skladovanie požadovať dohodnuté poplatky. Ak trvá zadržanie viac ako 12 hodín, môže dopravca náklad na nebezpečie a ťarchu odosielateľa zásielky vyložiť a uskladniť / odosielateľa je povinný o tom upovedomiť /.
4. Po príchode zásielky na miesto určenia a po splnení povinností vyplývajúcich z prepravného listu, môže udeliť príjemca zásielky nasledovné pokyny:
 - a) aby mu bola zásielka v mieste určenia prepravená do iného miesta určenia ako je uvedené v prepravnom liste,
 - b) aby bola zásielka vydaná s prepravným listom oproti zaplateniu prepravného a iných poplatkov spočívajúcich na zásielke v mieste určenia tretiemu,
 - c) aby mu bol vydaný prepravný list oproti zaplateniu prepravného a iných poplatkov spočívajúcich na zásielke, ale zásielka aby bola vydaná tretiemu,
 - d) aby mu bol vydaný prepravný list, ale zásielka aby bola oproti zaplateniu dovozného a iných poplatkov spočívajúcich na zásielke v mieste určenia vydaná tretiemu,
 - e) aby časti zásielky boli dodané na rozličné alebo iné miesta vykládky ako je uvedené v prepravnom liste.
5. Ak sa na základe dodatočného pokynu zásielka počas prepravy zadrží, tak sa požaduje okrem prípadne vzniknutých iných nákladov dovozných, až po miesto po ceste, kde bola zásielka zadržaná.
6. Za prijatie dodatočného pokynu odosielateľa zásielky alebo pokynu príjemcu zásielky sa vyberá dohodnutý poplatok, keď v dôsledku dodatočného pokynu dôjde k zmene prepravného.

Prepravný list

1. Prepravný list ako doklad o zásielke doprevádza zásielku od jej prevzatia na prepravu až do jej vydania príjemcovi zásielky, prípadne jej likvidácie.
2. Ak sa zásielka nakladá alebo vykladá na viacerých miestach, je potrebné vyhotoviť pre každú časť zásielky samostatný prepravný list. Pre opakované prepravy z toho istého miesta nakládky na rovnaké miesto vykládky a pre iné prepravy pre toho istého odosielateľa opakujúce sa zásadne za rovnakých podmienok ako aj pre prepravy vnútri závodov a obvodov stavenísk, odosielateľ môže s dopravcom dohodnúť použitie jedného prepravného listu pre celú smenu vozidla.

3. Všetky zmeny prepravnej zmluvy je potrebné zaznamenať a v prípadoch, kde je to možné, nechať potvrdiť oprávnenej osobe vo všetkých rovnopisoch, ktoré sú v dobe zápisu k dispozícii.
4. Do prepravného listu je potrebné zaznamenať i ďalšie skutočnosti v zmysle prepravného poriadku, dôležité z hľadiska prípadných nárokov odosielateľa zásielky, dopravcu alebo príjemcu zásielky.
5. V prípade, že formulár prepravného listu nepostačuje na zápisy oprávnených osôb s dispozičným právom, je potrebné vyhotoviť zápisnicu a to v toľkých rovnopisoch, koľko rovnopisov prepravného listu je v dobe zápisu k dispozícii a prikladá sa ku každému z nich.

Obsah prepravného listu

1. Prepravný list obsahuje tieto údaje:

- a) názov /meno/ a adresa dopravcu, podpis, prípadne pečiatka,
- b) názov /meno a adresa odosielateľa zásielky a príjemcu zásielky, telefónne číslo, číslo faxu, podpis, prípadne pečiatka,
- c) obvyklé pomenovanie obsahu zásielky a jej obalu,
- d) počet kusov,
- e) celkovú hmotnosť zásielky,
- f) miesto nakládky a miesto vykládky,
- g) miesto a dátum vystavenia,
- h) miesto a dátum prevzatia zásielky dopravcom na prepravu
- i) miesto určenia zásielky, telefónne číslo, číslo faxu,
- j) miesto a dátum prevzatia zásielky príjemcom
- k) dohodnutú lehotu dodania zásielky,
- l) počet rovnopisov prepravného listu na každom z nich.

2. Prepravný list môže v prípade potreby obsahovať ešte tieto údaje :

- a) zákaz prekládky,
- b) výdavky, ktoré preberá na seba odosielateľ zásielky,
- c) výšku dobierky, ktorá sa má vybrať pri dodaní zásielky,
- d) cenu zásielky,
- e) sumu vyjadrujúcu osobitný zýujem na dodaní,
- f) pokyny odosielateľa zásielky dopravcovi, týkajúce sa poistenia zásielky,
- g) zoznam priložených sprievodných dokladov.

3. Zmluvné strany môžu zapísať do prepravného listu ešte aj iné údaje, ktoré považujú za potrebné.

4. Zápisy v prepravnom liste sa musia urobiť prepisom na všetky rovnopisy, ktoré sú k dispozícii v dobe zápisu. Všetky záznamy v prepravnom liste musia byť napísané zreteľne v slovenskom jazyku. Zápisy nesmú byť gumované a pozmeňované. Opravy sú povolené preškrtnutím a len, keď ich oprávnená osoba potvrdí. Ak sa jedná o číselný údaj, je potrebné opakovať ho slovom.

5. Zápisnica sa vyhotovuje, ak formulár prepravného listu nepostačuje na zápisy oprávnených osôb a to v toľkých prepisoch, koľko rovnopisov prepravného listu je v dobe zápisu k dispozícii a prikladá sa ku každému z nich.

Zodpovednosť za zápisy v prepravnom liste

1. Odosielateľ zásielky, dopravca a príjemca zásielky zodpovedajú za správnosť a úplnosť zápisov, ktoré zapísali do prepravného listu.
2. Ak zapíše na žiadosť odosielateľa zásielky údaj do prepravného listu dopravca, predpokladá sa, ak sa neukáže opak, že konal v mene odosielateľa.
3. Dopravca ručí za škody, ktoré vzniknú tým, že nemá pri sebe prepravné a sprievodné doklady, ktoré mu odovzdal odosielateľ pri prevzatí zásielky na prepravu.
4. Prepravný list je, pokiaľ sa nedokáže opak, vierohodným dokladom o uzavretí a obsahu prepravnej zmluvy ako aj o prevzatí zásielky na prepravu dopravcom.

Odovzdanie zásielky na prepravu

1. Odosielateľ zásielky je povinný odovzdať dopravcovi zásielku v stave spôsobilom prepravu. Zásielka musí byť usposobená tak, aby pri riadnom nakladaní na ostatný spolu prepravovaný náklad nemohla spôsobiť žiadne škody. Kusovú zásielku je potrebné zreteľne a nezmazateľne označiť takým spôsobom, aby bol zistiteľný odosielateľ, príjemca zásielky. Dopravca je povinný prevzatie zásielky potvrdiť v prepravnom liste.
2. Dopravca musí zásielku umiestniť tak, aby bola chránená pred poškodením.
3. Ak zásielka nezodpovedá ustanveniu odseku 1, môže dopravca jej prijatie odmietnuť / zbytočný príjazd a odjazd/ a s tým spojenú stratu času je odosielateľ zásielky povinný uhradiť. Ak je možné nedostatky obalu zásielky odstrániť bez väčších výdajov, tak je dopravca oprávnený, ale nie povinný, tieto nedostatky na náklady odosielateľa zásielky odstrániť.
4. Dopravca je povinný prevziať zásielku, ktorá má zjavné známky poškodenia, len v tom prípade, keď odosielateľ zásielky tákyto stav písomne potvrdí v prepravnom liste.

Obal a označenie zásielky

1. Zásielku /jej časť/, ktorá podľa svojej povahy vyžaduje, aby počas prepravy bola chránená obalom pred poškodením alebo stratou, odosielateľ zásielky je povinný podať ju na prepravu v riadnom obale, zodpovedajúcom podmienkam v cestnej doprave.
2. Dopravca je povinný pristaviť skriňové vozidlo alebo vozidlo s plachtou, len keď to objednávateľ výslovne požaduje, alebo pri svedomitosti riadneho dopravcu musí rozpoznať, že druh alebo vlastnosti zásielky, ktorá sa má prepravovať, si použitie takéhoto vozidla vyžaduje.
3. Pokiaľ nie je dohodnuté inak, prepravujú všetky zásielky vozidlom obsadeným jedným vodičom, teda bez sprievodcu.

Sprevádzanie zásielky

1. Ak to vyžaduje osobitná povaha prepravy alebo prepravovanej zásielky / živé zvieratá a pod./, odosielateľ zásielky je povinný prideliť k zásielke sprievodcu. Po dohode môže za úplatu sprievodcu zabezpečiť dopravca.
2. Jeden sprievodca, ak sa tak dohodlo, môže sprevádzať aj viac súčasne prepravovaných zásielok, a to aj vtedy, keď sa prepravujú na niekoľkých vozidlách.
3. Meno sprievodcu sa zapíše do prepravného listu. Na požiadanie dopravcu musí sprievodca určený odosielateľom zásielky svoju totožnosť preukázať občianskym preukazom.
4. Sprievodca je povinný riadne plniť pokyny odosielateľa alebo dopravcu.
5. Za sprievodcu zásielky sa nepovažujú osoby určené odosielateľom zásielky iba na nakladanie a vykladanie. Za sprievodcu nákladu sa nepovažuje ani odosielateľ zásielky a jeho rodinný príslušníci prepravovaní pri sťahovaní.
6. Pre náhradu za prepravu sprievodcov, nakladačov a osôb prepravovaných pri sťahovaní platí dohoda.
7. Vodič je oprávnený vylúčiť z prepravy osobu prepravovanú podľa predchádzajúcich odsekov, ak ohrozuje bezpečnosť vlastnú, ostatných prepravovaných osôb alebo zásielky, prípadne vozidla.

Preskúmanie obsahu zásielky

1. Dopravca je kedykoľvek oprávnený preskúmať, či zásielka súhlasí s údajmi odosielateľa zásielky uvedenými v prepravnom liste, alebo ktoré mu oznámil. K preskúmaniu obsahu zásielky v mieste odoslania je, pokiaľ je to možné, prizvaný odosielateľ zásielky, v mieste určenia zásielky príjemca zásielky.
Ak sa oprávnený nedostaví, alebo ak sa preskúmanie uskutoční počas prepravy, tak je potrebné privolať svedkov. Ak sa výsledok preskúmania líši od údajov uvedených v prepravnom liste, tak je to potrebné do prepravného listu zaznamenať. Ak sa uskutoční preskúmanie v mieste odoslania pred odovzdaním rovnopisu prepravného listu odosielateľovi zásielky, tak sa výsledok preskúmania zaznačí aj na tento rovnopis. Ak zásielka nezodpovedá údajom v prepravnom liste a mohlo by tým byť spôsobené krátenie dovozného, tak sa náklady spojené s preskúmaním zásielky započítajú do prepravného.
2. Pri hromadne nakladaných zásielkach je dopravca povinný na žiadosť odosielateľa zásielky stanoviť hmotnosť, prípadne počet kusov pokiaľ na to postačujú zariadenia na váženie, ktoré sú k dispozícii, alebo vlastností zásielky, alebo prevádzkové pomery toto stanovenie dovoľujú. Hmotnosť zásielky musí dopravca stanoviť aj bez žiadosti odosielateľa zásielky, keď nie je uvedná v prepravnom liste. Za toto stanovenie hmotnosti sa vyberá od odosielateľa zásielky dohodnutý poplatok. Ak nemôže byť hmotnosť určená v mieste odoslania, tak sa stanoví na inom mieste.

3. Ak sa zásielka skladá z veľkého počtu drobných kusov, dopravca je povinný zistiť ich počet len, ak sa tak s odosielateľom zásielky dohodol. Za toto zisťovanie patrí dopravcovi dohodnutá náhrada.
4. Ak nevykáže preváženie vozovej zásielky bez žiadosti oprávneného väčšiu odchýlku ako 2% od hmotnosti naloženej zásielky uvedenej v prepravnom liste považuje za správny.
5. Stanovenie hmotnosti a počet kusov musí dopravca v prepravnom liste potvrdiť. Ak sa stanovenie uskutočňuje v mieste odoslania, tak sa musia potvrdiť všetky rovnopisy.
6. Ak dopravca ešte pred vyjdením vozidla z miesta nakládky zistí, že na prepravu bola prijatá zásielka vylúčená z prepravy, je povinný ju vrátiť odosielateľovi zásielky, odosielateľ zásielky je povinný zásielku prevziať späť.
7. Všetky výsledky preskúmania zásielky sa zaznamenajú do prepravného listu.

Nakládka, vykládka a nakladacie práce na vozidle

1. Pokiaľ nebolo dohodnuté inak, uskutočňuje nakládku odosielateľ zásielky a vykládku príjemca zásielky. Pritom sa rozumie pod nakládkou pohyb zásielky na podlahu vozidla, pod vykládkou pohyb zásielky v obrátenom smere.
2. Ak vykonáva nakládku a vykládku dopravca celkom alebo čiastočne, tak môže za tento výkon požadovať dohodnutú náhradu. Pre prípad, že nakládku alebo vykládku celkom alebo čiastočne vykonáva dopravca, sa považuje zásielka za prijatú už pri začatí nakládky a až po ukončení vykládky za dodanú.
3. Za prevádzkovo bezpečnú nakládku zásielky na vozidlo zodpovedá dopravca, podobne zodpovedá za nakladacie práce na vozidle, ak nebolo dohodnuté niečo iné.
4. Odosielateľ zásielky alebo príjemca zásielky musí poskytnúť zodpovedajúce nakladacie zariadenia, ak ich má k dispozícii.

Hmotnosť zásielky, preťaženie

1. Dopravca je zodpovedný za to, aby vozidlo bolo naložené len v rámci celkovej povolenej hmotnosti vozidla.
2. Ak sa zistí preťaženie vozidla, ktoré je zavinené nesprávnymi údajmi o hmotnosti zásielky alebo inými dôvodmi zo strany odosielateľa zásielky, ktoré dopravca nemohol rozpoznať, tak odosielateľ zásielky znáša všetky škody a náklady, ktoré dopravcovi vzniknú z dôvodu preťaženia vozidla. Ak sa zistí preťaženie vozidla zavinené odosielateľom zásielky v mieste odoslania, tak musí odosielateľ zásielky vykonať vyloženie nadváhy, alebo ak sa zistí preťaženie vozidla z dôvodov na strane odosielateľa zásielky až počas prepravy, tak sa vykoná vyloženie nadváhy na účet a nebezpečie odosielateľa zásielky.

3. O vyložení nadváhy, ktoré vykonal dopravca, je potrebné odosielateľa zásielky v každom prípade neodkladne informovať a zaznamenať to do prepravného listu.
4. Ak sa v prípade podľa ods. 2 vykoná vyloženie nadváhy, tak sa počíta za hmotnosť zostávajúcu na vozidle prepravné z miesta odoslania až po miesto určenia. Za vyloženie časti sa počíta prepravné za ubehnutú trasu podielovo. Ak sa na pokyn odosielateľa zásielky prepravuje vyložená časť ďalej, alebo späť do miesta nakládky, tak sa považuje táto preprava za osobitný prepravný výkon a tak sa za ňu platí aj prepravné.

Čas čakania

1. Pre časy čakania sa počíta dohodnutá náhrada. Za čas čakania sa považuje čas od pristavenia vozidla k nakládkе a vykládke až do začatia nakladacích alebo vykladacích prác.
2. Ak odosielateľ zásielky dopravcu k nakládkе vyzve, pričom je doba preberania zásielky dohodnutá a ak trvá pri preberaní zásielky čas čakania neúmerne dlho, tak dopravca môže od zmluvy odstúpiť. Za zbytočný príjazd a odjazd a s tým spojenú stratu času patrí dopravcovi dohodnutá náhrada.

Časový priebeh prepravy

1. Prepravné zmluvy sa majú realizovať v priebehu dohodnutých termínov, ostatné neodkladne.
2. Prevzatie a dodanie zásielky sa musí uskutočňovať v pracovnom čase miestne obvyklom ak prípadne nebolo dohodnuté niečo iné.

Dobierka

Odosielateľ zásielky môže dodanie zásielky viazať dobierkou do výšky jeho ceny vrátane prepravného. V tomto prípade môže dopravca vydať zásielku len oproti zaplateniu dobierky. Za zaťaženie zásielky prináleží dopravcovi dohodnutá náhrada.

Prevzatie zásielky príjemcom

1. V mieste určenia odovzdá dopravca prepravný list a zásielku príjemcovi zásielky oproti potvrdeniu prijatia zásielky v prepravnom liste.
2. Po dopravení zásielky do miesta určenia je príjemca zásielky povinný neodkladne ju prevziať. Ak dôjde pri vykládke k zdržaniu z viny príjemcu, tak má dopravca nárok na zdržné v dohodnutej výške.
3. Ak príjemca zásielky podá pri dodaní zásielky návrh na zistenie čiastočnej straty alebo poškodenie zásielky, tak je dopravca povinný, pokiaľ zisťovanie nemôže byť vykonané ihneď, odovzdať zásielku príjemcovi, ak je tento ochotný ju prijať alebo zabezpečiť jej uskladnenie. Náklady na uskladnenie znáša dopravca, ak sa skutkový stav obráti proti nemu, v opačnom prípade tieto náklady znáša príjemca zásielky.

4. Ak odosielateľ požadoval v prepravnom liste prepočítanie alebo preváženie zásielky v mieste určenie, alebo ak žiada príjemca zásielky pri dodaní, aby zásielka bola za jeho prítomnosti prepočítaná alebo prevážená, tak dopravca musí tejto požiadavke vyhovieť v prípade, že sú k dispozícii vhodné zariadenia na váženie. Za prepočítanie alebo preváženie má dopravca nárok na dohodnutú náhradu.

Zánik nárokov z prepravnej zmluvy

Prijatím nákladu príjemcom zanikajú všetky nároky z prepravnej zmluvy voči dopravcovi s výnimkou nasledovných prípadov:

- a/ nároky odosielateľa za škodu vzniknutú podľa odseku **Náhrada a iné škody ako škody na zásielke**.
- b/ nároky na škody spôsobené úmyselne alebo hrubou nedbanlivosťou prevádzkovateľa,
- c/ nároky na stratu alebo poškodenie zásielky, keď ich príjemca zásielky pri prijatí zásielky výslovne uplatnil,
- d/ nároky na škody na zásielke, ktoré pri jej prevzatí neboli príjemcom zásielky zvonku rozpoznateľné za predpokladu, že príjemca zásielky neodkladne po zistení škody a najneskôr 7 dní po prijatí zásielky náhradu škody uplatnil u odosielateľa.

Termín dodania

1. Ak termín dodania nebol dohodnutý v prepravnej zmluve, termín dodania začína plynúť pre zásielky prijaté dopravcom do 12. hodiny o 18. hodine a pre zásielky prijaté poobede o 24. hodine. Termín dodania činí pre každých začatých 100 km 3 hodiny. Ak je deň nasledujúci po dni podania nedeľa alebo sviatok, tak sa začína termín dodania o deň neskôr. Ak je posledný deň termínu dodania nedeľa alebo sviatok, tak sa začína termín dodania až od zodpovedajúcej hodiny nasledujúceho pracovného dňa. Odosielateľ zásielky môže s dopravcom dohodnúť skrátený termín dodania. Skrátený termín dodania sa zaznačí v prepravnom liste.
2. Termín dodania sa považuje za dodržaný, keď je zásielka pred jeho uplynutím dodaná príjemcovi zásielky, alebo z dôvodov, ktoré sú na strane príjemcu zásielky, nemohla byť dodaná, hodci bol o príchode zásielky upovedomený, alebo mu bola zásielka v mieste určenia poskytnutá na prevzatie.
3. Priebeh trvania termínu dodania môže byť ovplyvnený:
 - a/ zastavením prepravy, ktoré je zapríčinené opatreniami colných alebo iných orgánov štátnej správy,
 - b/ zdržaním prepravy vyvolaného dodatočnými pokynmi odosielateľa zásielky,
 - c/ časom potrebným na vyloženie nadváhy,
 - d/ úradne nariadeným zastavením cestnej premávky, ktoré dočasne znemožňuje začatie alebo pokračovanie prepravy,
 - e/ zdržaním, ktoré vzniklo počas prepravy bez zavinenia dopravcu tým, že na zásielke alebo na obale museli byť vykonané opravy, alebo naložená zásielka musela byť preložená alebo správne uložená.

Osobitné povinnosti odosielateľa a príjemcu zásielky

1. Odosielatelia zásielok a príjemcovia zásielok pri opakujúcich sa prepravách z rovnakého miesta nakládky alebo na rovnaké miesto vykládky sú povinní zabezpečiť podmienky pre bezpečnosť práce pri nakládke a vykládke. Povinní sú najmä zabezpečiť, aby sa nakladacie a vykladacie miesta a zariadenia udržiavali v stave, ktorý umožňuje rýchlu a bezpečnú nakládku a vykládku zásielok, zabezpečiť dostatočné spevnenie všetkých plôch používaných na jazdu vozidiel vrátane neverejných príchodových ciest a ich udržiavanie v bezpečne zjazdnom stave, ako aj dostatočné osvetlenie pracovísk. Na stálych pracoviskách s veľkým rozsahom ložných operácií sú povinní zriadiť nakládkové a vykládkové rampy a zabezpečiť dostatok mechanizačných zariadení ako sú pásové dopravníky, drapáky, mechanizačné lopaty, vysávače, žeriavy, kladkostroje, vysokozdvížne vozíky a pod.

Dĺžka dopravnej cesty

1. Dopravca, ak s odosielateľom zásielky nedohodol dopranú cestu, a ak sa nejedná o prípad v zmysle odseku **Prezážky prepravy a dodania**, je povinný vykonať prepravu po najkratšej ceste, použitie ktorej je hospodárne so zreteľom na povahu zásielky a druh použitého vozidla.
2. Dĺžka dopravnej cesty sa určí podľa kilometrovníka vydaného alebo schváleného ministerstvom. Ak podľa tohto kilometrovníka nemožno určiť dĺžku dopravnej cesty alebo jej časť, určí sa:
 - a/ podľa údajov o cestných vzdialenostiach v mapách alebo kilometrovníkoch schválených Okresnými úradmi. Ak dĺžku dopravnej cesty nemožno určiť týmto spôsobom, zistí sa:
 - b/ podľa smerových tabúľ umiestnených na pozemných komunikáciách, ak nemožno použiť ani tento spôsob,
 - c/ podľa údajov tachografu, prípadne tachometra alebo,
 - d/ iným vhodným spôsobom.

Zodpovednosť z prepravnej zmluvy

1. Dopravca je zodpovedný za všetky priame škody, ktoré vzniknú na prepravovanej zásielke a za straty v dôsledku prevádzkových nehôd ako aj za škody, ktoré vzniknú celkovou alebo čiastočnou stratou alebo poškodením zásielky v čase od prijatia zásielky na prepravu až po jej dodanie.
2. Zásielka sa považuje bez ďalších dôkazov za stratenú, keď v priebehu 30 dní od jej prevzatia na prepravu nebola dodaná alebo pripravená na prevzatie príjemcom zásielky.

Poškodenia alebo strata zásielky

1. Keď dopravca zistí celkovú alebo čiastočnú stratu alebo poškodenie zásielky alebo to tvrdí ten, kto má dispozičné právo, je potrebné o tom bezodkladne vyhotoviť zápis.
2. Pri nárokoch na náhradu škody je potrebné podať z miesta nároku potrebné doklady o príčine a výške škody, najmä prepravný list. Pre stanovenie výšky škody je potrebné, aby poškodený predložil faktúry, ak sú k dispozícii, ako aj výpočet škôd a iné podklady dokazujúce nárok na náhradu.

Náhrada a iné škody na zásielke

Dopravca nahradí aj majetkové škody, ktoré nevznikli v súvislosti so škodou na zásielke a ktoré vznikli odosielateľovi zásielky alebo príjemcovi zásielky:

- a/ nesprávnym dodaním
- b/ chybami pri vybavovaní objednávky,
- c/ inými porušeniami prepravnej zmluvy z viny dopravcu

Osobitné prepravné podmienky

Preprava živých zvierat

1. Živé zvieratá sa podľa možnosti prepravujú v osobitných schránach alebo voľne. Schrány musia byť dostatočne priestrané, vzdušné, pevné a bezpečne uzatvorené, aby zvieratá nemohli uniknúť, podlaha a steny musia byť utesnené tak, aby sa zamedzilo znečisteniu vozidla, prípadne spolu naložených vecí a pozemnej komunikácie. Schrány na prepravu dravých, divých alebo inak nebezpečných zvierat musia byť konštruované tak, aby sa v najväčšej možnej miere vylúčilo nebezpečenstvo škôd na zdraví osôb, ďalších prepravovaných zvierat a na veciach. Také schrány sa musia označiť výstražným nápisom „dravec“ alebo „nebezpečné zviera“.
2. Odosielateľ zodpovedá za to, že zvieratá prepravované bez schrán sú na vozidle vhodne zaistené a opatrené. Ak sa prepravuje nebezpečné zviera, odosielateľ zásielky upozorní na túto skutočnosť dopravcu a zaznamená to do prepravného listu. Odosielateľ zabezpečí pri preprave nebezpečného zvieratá sprievod odborne spôsobilým sprievodcom.
3. Odosielateľ zabezpečí pred začatím prepravy napojenie a nakŕmenie zvierat / s výnimkou hydiny/, ak preprava trvá dlhšie ako 30 hodín.
- 4.

Likvidácia zásielok

1. Dopravca je oprávnený likvidovať zásielky, ktoré podľa predchádzajúcich ustanovení nie je možné dodať príjemateľovi ani vrátiť odosielateľovi zásielky.